

Stellenausschreibung: Projekt- und Politikassistenz (w/m/d)

10 Stunden pro Woche | Befristet vom 01.12.2025 bis 31.05.2026 (Vertretung)

German Solidarity with Myanmar e. V. (GSM) ist ein zivilgesellschaftliches Netzwerk, das solidarisch an der Seite der demokratischen Bewegung Myanmar steht. Wir unterstützen Aktivistinnen, *Communitys* und *Expertinnen*, stärken Stimmen aus der Zivilgesellschaft und engagieren uns für eine gerechte, hoffnungsvolle Zukunft für Myanmar.

Für die Vertretung einer Kollegin suchen wir zum **01.12.2025** eine **Projekt- und Politikassistenz** (10 Std./Woche).

Deine Aufgaben

- **Politische Koordination & Stakeholder-Management:**
Unterstützung in der Kommunikation mit Partnerorganisationen, Netzwerken, Aktivistinnen und politischen Akteurinnen
- **Inhaltliche Zuarbeit:**
Unterstützung bei Recherchen, Policy-Briefings, Positionspapieren und Hintergrundanalysen
- **Unterstützung der Vereinsaktivitäten:**
Mithilfe bei der Vorbereitung von Treffen, Workshops, Veranstaltungen und Arbeitsgruppen
- **Kommunikation:**
Mitarbeit an Texten, Social Media, interner Kommunikation und einfachem Community-Management
- **Administrative Aufgaben:**
Terminorganisation, Dokumentation und Koordination

Dein Profil

- Interesse oder Erfahrung in den Bereichen **Menschenrechte, internationale Politik, Myanmar, Diaspora-Arbeit oder Zivilgesellschaft**
- Sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit in **Deutsch und Englisch**
- **Kenntnisse der burmesischen Sprache sind wünschenswert, aber keine Voraussetzung**
- Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Sensibilität im Umgang mit politisch gefährdeten Personen und Gemeinschaften
- Erfahrungen im NGO-, Vereins- oder Ehrenamtskontext sind ein Plus

Wir bieten

- Eine sinnstiftende Tätigkeit in einem engagierten und solidarischen Umfeld
- Enge Zusammenarbeit mit dem Vorstand und einem aktiven Team
- Flexible Arbeitszeiten (10 Stunden pro Woche)
- Vergütung in Anlehnung an Qualifikation und Budgetrahmen
- Ein unterstützendes, vertrauensvolles und wertschätzendes Arbeitsumfeld

Bewerbung

Bitte sende deine **kurze Bewerbung** (max. 1 Seite Anschreiben + max. 2 Seiten CV) bis **24. November 2025** an: **bewerbung@solidarity-myanmar.de**

Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von Menschen aus der Myanmar-Diaspora sowie von Personen mit vielfältigen Perspektiven und Erfahrungen.